Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение – муниципальный Ульяновский детский сад «Солнышко»



**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения – муниципальный Ульяновский детский сад «Солнышко»

на 2024-2025 учебный год

с. Ульяново

2024 г.

АННОТАЦИЯ К ПЛАНУ РАБОТЫ

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения – муниципальный Ульяновский детский сад «Солнышко»

на 2024-2025 учебный год

План работы на учебный год является важнейшим локальным актом дошкольного учреждения. Он в полной мере соответствует Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО, федеральному и муниципальному законодательству. План работы дошкольного учреждения это целеустремленная программа действий коллектива дошкольного учреждения, доведенная до необходимой конкретизации по содержанию, времени, исполнителям, организационным формам и путям ее реализации.

**Содержание**

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками …………………………………… …………………………… 5

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников …..……………………………………………..5

1.1.2. Праздники ………………… ………………………………….…………………………13

1.1.3. Выставки и конкурсы …………………………………………………………………...18

1.2. Работа с семьями воспитанников ………………………………………………………...19

1.2.1. Общие мероприятия ………………………………………….........................................19

1.2.2. Родительские собрания …………………………………..……………………………..20

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа ………………………………………………...……………………22

2.1.1. Организационная деятельность………………………………..………………………..22

2.1.2. Консультации для педагогических работников …...………………………………….23

2.1.3. Семинары для педагогических работников ……………….…………………………..24

2.1.4. План педагогических советов ………………………………..…………………………24

2.1.5. Смотры, конкурсы для педагогических работников …...……………………………..24

2.1.6. Работа творческой группы ………………………………….…………………………..25

2.1.7. Самообразование педагогических работников ………………......................................26

2.1.8.Взаимодействие ДОУ со школой и общественными организациями ………………..27

2.2. Работа с кадрами …………………………………………………………………………..27

2.2.1. Аттестация педагогических работников………………...……………………………..28

2.2.2. Повышение квалификации педагогических работников …………………………….28

2.3. Контроль и оценка деятельности ……………………………………..………………….30

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы ………………………………...31

3.1.1. Организационные мероприятия ……………………………..…………………………32

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов.…...32

3.2. Безопасность …………………………………………………………..…………………...33

3.2.1. Антитеррористическая защищенность ………………………………………………...33

3.2.2. Пожарная безопасность …………………………………………………………………33 3.2.3.Ограничительные мероприятия …………………………………...................................34

3.2.1.1. Профилактика вирусных инфекций………………………………………………….35

**Годовые задачи МКДОУ «Детский сад «Солнышко» на 2024/2025 учебный год**

**Цель:** Создание условий в ДОУ для разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

1.Сохранять и укреплять здоровье детей, их физическое развитие через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.

- Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности.

- Развивать эффективность физкультурно – оздоровительной работы и двигательной активности детей в разных видах деятельности в режиме дня ДОУ.

2. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, направленную на формирование естественно-научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений.

- Создание условия для развития интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования, посредством развития первичных экологических представлений.

3. Формировать у детей духовно – нравственные ценности, сложившиеся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.

- создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, воспитания патриотических чувств, изучения традиций, культурного наследия, любви к Родине, гордости за её достижения.

- Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.

**Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**1.1. Работа с воспитанниками**

**1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | | | **Ответственный** |
| **Воспитательная работа** | | | | |
| Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО, ФГОС ДО | В течение года | | Воспитатели | |
| Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе духовно-нравственного и патриотического воспитания | В течение года | | Старший воспитатель, воспитатели | |
| Организация выездных воспитательных мероприятий | В течение года | | Воспитатели, старший воспитатель | |
| Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания по ФОП ДО и ФГОС ДО | Май - июль | | Воспитатели, старший воспитатель | |
| **Образовательная работа** | | | | |
| Разработка плана совместной работы МКДОУ и МОУ «Ульяновская СОШ », МОУ «Заречная СОШ», МОУ «Дудоровская СОШ» в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО | | Сентябрь | Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель | |
| Составление плана досуговых мероприятий и развлечений на учебный год. | | Август | Музыкальный руководитель | |
| Разработка плана физкультурных, спортивных и досуговых мероприятий с детьми на учебный год. | | Август | Инструктор по физической культуре | |
| Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах. | | В течение года | Воспитатели групп | |
| Создание условий на прогулочных участках для осуществления полноценной прогулки в холодный период. | | В течение года | Воспитатели групп | |
| Выставка методического и консультативного материала для реализации годовых задач и плана методической работы | | В течение года | Старший воспитатель | |
| Создание условий для адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ. | | В течение года | Старший воспитатель Воспитатель группы | |
| Образовательная деятельность с воспитанниками по реализации ОП ДО (по учебному плану и графику) с применением разнообразных форм работы. | | В течение года | Педагоги | |
| Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников | | Октябрь декабрь | Воспитатели | |
| Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей | | В течение года | Воспитатели | |
| Обновление содержания ОП ДО | | Май-август | Воспитатели, старший воспитатель | |
| Организация совместной и самостоятельной деятельности с воспитанниками в режимных моментах и самостоятельной деятельности в течение дня | |  | Воспитатели | |
| Совместная деятельность с воспитанниками в режимных моментах дня по всем образовательным областям с учетом календарно-тематического планирования, особенностями развития детей и их потребностями, знаменательными, памятными датами и событиями, проходящими в нашей стране. | | По календарному плану | Педагоги | |
| Создание условий для самостоятельной деятельности детей в течение дня. | | По календарному плану | Педагоги | |
| Организация совместной и самостоятельной деятельности с воспитанниками в режимных моментах и самостоятельной деятельности в течение дня | |  |  | |
| Социально-коммуникативное развитие:  -Создать условия для общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками;  -Создавать условия к различным видам труда и творчества в соответствии с возрастными особенностями развития детей;  -Создавать условия для игровой деятельности на свежем воздухе (материалы и атрибуты к дидактическим играм, сюжетно-ролевым играм, играм-экспериментированиям с материалами и веществами окружающего мира, например с песком и водой, играм-перевоплощениям, подвижным играм, театрализованной деятельности);  -Создавать условия для познавательно-исследовательской деятельности (целевые прогулки экологического содержания по территории детского сада и за ее пределами; наблюдения, например, за ростом ягод, растений);  -Нравственно-патриотическое воспитание: стимулировать сопереживание персонажам художественных произведений, формировать предпосылки нравственных качеств в соответствии с возрастными особенностями развития детей, посредствам театрализованной деятельности; Формировать основы безопасного поведения в быту, социуме, природе посредством развития речи, игровой деятельности и художественного творчества. | | В течение года | Педагоги | |
| Речевое развитие: Создать условия для общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками, обогащая и активизируя словарный запас; Развивать связную, грамматически правильную диалогическую и монологическую речь, применяя пособия, игры и упражнения по речевому развитию, художественное слово, рассматривание картин, наблюдения в природе, сюжетно ролевые игры на свежем воздухе, разучивание считалок, стихов; Развивать речевое творчество (сочинение сказок, рассказов, загадок, стихов, рассказы детей из личного опыта; участие в викторинах, показах кукольного театра); Развивать звуковую и интонационную культуру речи, фонематический слух, используя логопедические игры и упражнения (во взаимодействии с учителем-логопедом); Способствовать всестороннему развитию детей через чтение художественных произведений разных жанров (рассказы, сказки, стихи) летней тематики, знакомство с пословицами и поговорками, разучивание песенок, скороговорок, стихов по темам; ситуативные разговоры. | | В течение года | Педагоги | |
| Познавательное развитие: Развивать любознательность и познавательную мотивацию посредством экспериментальной и поисково-исследовательской деятельности, досугов, развлечений, экскурсий и целевых прогулок; Развивать воображение и творческую активность, используя художественное творчество, игровую деятельность; Развивать мыслительные операции через отгадывание загадок, дидактические игры, решение проблемных ситуаций, моделирование ситуаций, участие в проектной деятельности и другие современные образовательные технологии; Развивать конструктивные навыки посредством разнообразных видов конструирования; Формировать первичные представления об объектах окружающего мира, о социальном мире, труде взрослого (наличие цветников, работа в календаре природы, игры и пособия по ознакомлению с природой, наблюдения в природе, игры с песком и водой, чтение художественной и познавательной литературы, знакомство с пословицами и поговорками, отгадывание загадок, разучивание считалок, стихов, сочинение детьми рассказов, рассказы детей из личного опыта, социально-ролевые игры, игры-перевоплощения, моделирование ситуаций, изготовление тематических альбомов, коллекционирование, рассматривание альбомов, иллюстраций, оформление фотоальбомов, гербариев, изготовление тематических альбомов, просмотр мультимедийных презентаций, обучающих фильмов, решение проблемных ситуаций, поисково-исследовательская деятельность, экспериментирование и др. (в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития детей). | | В течение года | Педагоги | |
| Художественно-эстетическое развитие: Непрерывная образовательная деятельность; Развивать предпосылки ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений искусства (словесного, музыкального, изобразительного), становление эстетического отношения к окружающему миру с применением разнообразных видов изобразительного творчества (нетрадиционные формы рисования, аппликация, ручной труд, рисунки на асфальте, лепка), игры и упражнения эстетической направленности, беседы, творческие конкурсы, пополнение развивающей среды в данной области; Воспитывать умение воспринимать музыкальные произведения, фольклор; реализовывать самостоятельную творческую деятельность детей через музыкально-ритмические движения, пение, игры на детских музыкальных инструментах, театрализованную деятельность, игры, упражнения, прослушивание музыкальных произведений; Развивать инициативность, самостоятельность, творческие способности посредством участия в конкурсах | | В течение года | Педагоги | |
| Физическое развитие: Непрерывная образовательная деятельность; Чтение художественной литературы, беседы, игровая деятельность (в соответствии с классификацией игр); Мероприятия в соответствии с планом физкультурно-оздоровительной работы; Мероприятия в соответствии с планом инструктора по физической культуре; Создать условия для оптимизации двигательной активности на свежем воздухе. Активно использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь для организации подвижных игр. | | В течение года | Педагоги | |
| **Оздоровительная работа** | | | | |
| **Физкультурно-оздоровительные процедуры** | | | | |
| Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников | Апрель | | | Воспитатели, медицинская сестра |
| Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников | Май | | | Медсестра |
| Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период | Май | | | Инструктор по физической культуре |
| Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками | Май | | | Старший воспитатель, Воспитатели |
| Утренняя гимнастика. | Ежедневно в течение года | | | Инструктор по физической культуре Воспитатели |
| Двигательные разминки. | Ежедневно в течение года | | | Воспитатели |
| Занятия физической культурой в соответствии с регламентом непрерывной образовательной деятельности. | В течение года | | | Инструктор по физической культуре Воспитатели |
| Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке. | Ежедневно | | | Воспитатели Инструктор по физической культуре |
| Физкультурные досуги и развлечения. | По перспективному плану инструктора по физической культуре | | | Инструктор по физической культуре, воспитатели |
| «Неделя здоровья» | 1 раз в квартал | | | Инструктор по физической культуре, воспитатели |
| «ГТО в детский сад» (организация мероприятий) | В течение года | | | Инструктор по физической культуре, воспитатели |
| **Профилактические процедуры** | | | | |
| Организация пребывания детей на свежем воздухе в соответствии с требованиями СанПиН (учитывая погодные условия). | Ежедневно в течение года | | | Воспитатели Медицинская сестра |
| Самомассаж. | Ежедневно | | | Воспитатели Медицинская сестра |
| Дыхательная гимнастика. | Ежедневно | | | Воспитатели Медицинская сестра |
| Релаксация. | Ежедневно | | | Воспитатели Медицинская сестра |
| Гимнастика для глаз. | Ежедневно | | | Воспитатели Медицинская сестра |
| Артикуляционная гимнастика. | Ежедневно | | | Воспитатели Медицинская сестра |
| Пальчиковая гимнастика. | Ежедневно | | | Воспитатели Медицинская сестра |
| Валеологические беседы и игры. | В течение года по циклограмме | | | Воспитатели Медицинская сестра |
| Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей. | В течение года | | | Воспитатели Медицинская сестра |
| Соблюдение требований к одежде для занятий физической культурой. | В течение года | | | Воспитатели Медицинская сестра |
| Ведение адаптационных листов в группах раннего возраста. | До окончания периода адаптации | | | Воспитатели Медицинская сестра |
| Профилактические прививки и Р - манту | По плану | | | Медицинская сестра |
| Антропометрические измерения | 2 раза в год | | | Воспитатели Медицинская сестра |
| Наблюдения педиатра | В течение года | | | Медицинская сестра, заведующий |
| Полноценное сбалансированное питание | Постоянно | | | Медицинская сестра, заведующий |
| **Закаливающие процедуры** | | | | |
| Регулярное проведение закаливающих мероприятий в соответствии с перспективным планом, учитывая время года, возрастные и индивидуальные особенности развития детей (воздушные ванны, солнечные ванны, стопотерапия, мытье рук с самомассажем, полоскание рта и горла и т.д.). | Ежедневно в течение года | | | Воспитатели  Медицинская сестра |
| **Закаливающие процедуры по возрастным группам** | | | | |
| 1 группа раннего возраста (1,5 - 2 года) 2 группа раннего возраста (2 - 3 года)  1. Утренняя гимнастика – ежедневно.  2. Игры с водой (среда, пятница).  3. Дозированная ходьба - ежедневно.  4. Гимнастика после дневного сна - ежедневно.    Младшая группа (3 - 4 года)  1. Утренняя гимнастика – ежедневно.  2. Полоскание полости рта после еды – ежедневно.  3. Дозированная ходьба – ежедневно.  4. Гимнастика после сна – ежедневно.  Средняя группа (4 – 5 лет)  1. Утренняя гимнастика – ежедневно.  2. Полоскание ротовой полости после еды – ежедневно.  3. «Волшебная приправа» (фитонциды – лук, чеснок)- в период сезонного подъема ОРВИ. 4. Точечный массаж по Уманской (ноябрь-март) 4 раза в день.  5. Самомассаж ушных раковин (2 и 3 недели в сентябре, апреле, мае) 3 раза в день.  6. Надувание шаров перед дневной прогулкой – ежедневно  7. Гимнастика после дневного сна - ежедневно.  8.Оздоровительный бег.    Старшая группа (5 – 6 лет)  1.Утренняя гимнастика – ежедневно.  2. Полоскание ротовой полости после еды – ежедневно.  3. «Волшебная приправа» (фитонциды – лук, чеснок)- в период сезонного подъема ОРВИ. 4. Точечный массаж по Уманской (ноябрь-март) 4 раза в день.  5. Самомассаж ушных раковин (2 и 3 недели в сентябре, апреле, мае) 3 раза в день.  6. Надувание шаров перед дневной прогулкой – ежедневно  7. Гимнастика после дневного сна 15.00 – ежедневно.    Подготовительная к школе группа (6 – 7 лет)  1.Утренняя гимнастика – ежедневно.  2.Полоскание полости рта после еды – ежедневно.  3. «Волшебная приправа» (фитонциды – лук, чеснок)- в период сезонного подъема ОРВИ  4.Точечный массаж по Уманской (ноябрь-март) 4 раза в день.  5.Самомассаж ушных раковин (2 и 3 недели в сентябре, апреле, мае) 3 раза в день. 6.Надувание шаров перед дневной прогулкой – ежедневно.  7.Гимнастика после дневного сна – ежедневно.    В каждой возрастной группе - ионизация воздуха настоем лука и чеснока. | | | | |
| **Беседы с воспитателями** | | | | |
| Осуществление физкультурно-оздоровительных мероприятий. Осуществление профилактических мероприятий. Осуществление различных видов закаливания в холодный период в соответствии с возрастной группой. | Сентябрь | | | Старший воспитатель, Медицинская сестра |
| **Педагогические мероприятия с детьми** | | | | |
| Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни посредством разнообразных форм работы и приемов работы с детьми. | В течение года | | | Педагоги  Медицинская сестра |
| Реализация плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма. | В течение года | | | Педагоги |
| Реализация плана совместной работы УО, ГИБДД по Козельскому району по профилактике дорожного травматизма. | В течение года | | | Педагоги |
| Проведение инструктажей: По предупреждению травматизма;  соблюдение правил поведения во время выхода  за территорию детского сада;  соблюдение правил пожарной безопасности; соблюдение правил дорожной безопасности; соблюдение правил антитеррористической защищенности;  акция «Открытое окно». | В течение года | | | Воспитатели |
| **Информационно-оформительская деятельность по ЗОЖ** | | | | |
| Оформление бюллетеней, памяток, буклетов. | В течение года | | | Старший воспитатель, Медицинская сестра, педагоги |
| Размещение информационного материала на официальном сайте ДОУ и в сообществах ДОУ социальных сетей | В течение года | | | Старший воспитатель |
| Работа по охране жизни и здоровья детей | | | | |
| Создать на участке и в групповых комнатах травматологические безопасные зоны:  Закрепить:  а) крупную мебель;  б) физкультурное оборудование;  в) картины, цветы;  г) закрепить окна в летнее время года;  д) засыпать ямы на участках;  е) раз в квартал проводить обследование оборудования участка и спортивной площадки. | В течение года | | | Заведующий |
| Систематически проводить работу с детьми о ядовитых растениях и грибах, растущих в нашей местности. | Воспитатели | | | Медицинская сестра |
| Провести работу с детьми о соблюдении правил дорожного движения. |  | | | Воспитатели |
| Провести работу с родителями о целях повышения ответственности за жизнь и здоровье детей. |  | | | Старший воспитатель, Воспитатели Медицинская сестра |
| Обеспечить контроль над режимом детей в соответствии с их возрастом и физиологическими потребностями, соблюдение воздушного режима, санитарно- гигиенических требований. | Постоянно | | | Заведующий, старший воспитатель  Медицинская сестра |
| Обеспечить контроль над организацией питания в детском саду. | Постоянно | | | Заведующий, Медицинская сестра |
| Во избежание желудочно-кишечных заболеваний и пищевых отравлений, следить за санитарным состоянием кухни, за технологией приготовления пищи. | Постоянно | | | Медицинская сестра |
| Проводить диспансеризацию детей с привлечением специалистов из детской поликлиники. | 1 раз в год | | | Заведующий, Медицинская сестра |
| Создать индивидуальные метки на кроватку, полотенце, шкаф, горшки. | Постоянно | | | Воспитатели |
| **Мероприятия, направленные на снижение заболеваемости детей.** | | | | |
| Проветривание по режиму. | Постоянно | | | Воспитатели Медицинская сестра |
| Влажная уборка. | По графику | | | Помощник воспитателя |
| Обязательное мытьё посуды горячей водой с соблюдением правил обработки. | Постоянно | | | Помощник воспитателя  Медицинская сестра |
| Соблюдение личной гигиены детьми и сотрудниками. | Постоянно | | | Медицинская сестра |
| Соблюдение разобщённости групп. | В период сезонного подъема ОРВИ | | | Воспитатели, младшие воспитатели |
| Поддержание температурного режима в групповых комнатах. | Постоянно | | | Воспитатели, младшие воспитатели |
| Приём детей на воздухе. | В теплое время года | | | Воспитатели |

**1.1.2. Праздники**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Физкультурные мероприятия** | | |
| Овощи | Сентябрь 1 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели младших групп |
| Секреты здоровья | Сентябрь 2 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели средних групп |
| Артисты цирка | Сентябрь 3 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели старших групп |
| Я со спортом дружу и спортсменом быть хочу! | Сентябрь 4 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели подготовительных групп |
| В стране Неболейки | Октябрь 1 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели младших групп |
| Теремок | Октябрь 2 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели средних групп |
| День здоровья | Октябрь 3 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели старших групп |
| Речь, движение, игра | Октябрь 4 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели подготовительных групп |
| Мы веселые ребята | Ноябрь 1 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели младших групп |
| Детский сад, детский сад! Очень много здесь ребят! | Ноябрь 2 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели средних групп |
| Виртуальная экскурсия на стадион | Ноябрь 3 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели старших групп |
| В сказку за здоровьем | Ноябрь 4 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели подготовительных групп |
| Путешествие в снежное царство | Декабрь 1 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели младших групп |
| Игры с Заболейкиной | Декабрь 2 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели средних групп |
| Зимние игры и забавы | Декабрь 3 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели старших групп |
| Занимаемся, играем и здоровье укрепляем | Декабрь 4 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели подготовительных групп |
| Возвращение Кая | Январь 3 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели старших групп |
| Защитники нашего здоровья | Январь 4 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели подготовительных групп |
| Хочу быть здоровым | Февраль 1 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели младших групп |
| Веселые старты | Февраль 2 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели средних групп |
| Смотр военных профессий | Февраль 3 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели старших групп |
| Русские богатыри | Февраль 4 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели подготовительных групп |
| Женский день | Март 1 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели младших групп |
| В гости к домовенку Кузе | Март 2 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели средних групп |
| В поисках ключа здоровья | Март 3 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели старших групп |
| Отправляемся за кладом | Март 4 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели подготовительных групп |
| Айболит спешит на помощь | Апрель 1 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели младших групп |
| Весна в лесу | Апрель 2 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели средних групп |
| В гостях у витаминки | Апрель 3 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели старших групп |
| Я здоровье сберегу, сам себе я помогу! | Апрель 4 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели подготовительных групп |
| 1 мая | Май 1 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели |
| День победы | Май 2 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели |
| Папа, мама, я – спортивная семья! | Май 3 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели |
| Мы спортсмены | Май 4 неделя | Инструктор по физической культуре, воспитатели |
| **Музыкальные мероприятия** | | |
| День знаний. | 1 неделя сентября | Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп |
| Праздник зонтика. | 2 неделя сентября | Музыкальный руководитель, воспитатели младших и средних групп |
| «Осень – чудная пора». | 3 неделя сентября | Музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп |
| Кукольный театр: «Теремок» (Показ детьми) | 4 неделя сентября | Музыкальный руководитель, воспитатели младших групп |
| «Встреча поколений» (День пожилого человека) | 1 неделя октября | Музыкальный руководитель, воспитатели средних, старших и подготовительных групп |
| «Ай да, репка!» (Показ детьми) | 2 неделя октября | Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп |
| «День отца» | 3 неделя октября | Музыкальный руководитель, воспитатели |
| «Путешествие в страну Игралия» (вечер игр с музыкальными инструментами) | 4 неделя октября | Музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп |
| К/Т «Зайкина тетя» | 1 неделя ноября | Музыкальный руководитель, воспитатели младших и средних групп |
| «День рождения заповедника» | 2 неделя ноября | Музыкальный руководитель, воспитатели старшей и подготовительных групп |
| «При солнышке тепло, при матушке-добро» | 3 неделя ноября | Музыкальный руководитель, воспитатели младших и средних групп |
| «Зимнее путешествие колобка» | 4 неделя ноября | Музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп |
| К/Т «Про маленького котенка» | 1 неделя декабря | Музыкальный руководитель, воспитатели младших и средних групп |
| К/Т «Дед и баба» | 2 неделя декабря | Музыкальный руководитель, воспитатели старшей и подготовительных групп |
| «Чудеса под Новый год» | 3 неделя декабря | Музыкальный руководитель, воспитатели младших и средних групп |
| Новогодние праздники | 4 неделя декабря | Музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп |
| Концерт | 3 неделя января | Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп |
| «Я люблю танцевать». | 4 неделя января | Музыкальный руководитель, воспитатели старших групп |
| Музыкальная минутка | 1 неделя февраля | Музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп |
| Вместе с нами петь зовем | 2 неделя февраля | Музыкальный руководитель, воспитатели младших и средних групп |
| «Русский солдат умом и силой богат» | 3 неделя февраля | Музыкальный руководитель, воспитатели средних, старших и подготовительных групп |
| Масленица | 4 неделя февраля | Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп |
| Для милых мам и бабушек. | 1 неделя марта | Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп |
| Чудесное природы пробужденье | 2 неделя марта | Музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп |
| Музыкальная шкатулка | 3 неделя марта | Музыкальный руководитель, воспитатели младших групп |
| Концерт (малыши у старших). | 4 неделя марта | Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп |
| «День Ерундень!» | 1 неделя апреля | Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп |
| «Путешествие на Луну» | 2 недели апреля | Музыкальный руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп |
| «Светлая Пасха» | 3 неделя апреля | Музыкальный руководитель, воспитатели старших групп |
| «Зайка выздоровел» | 4 неделя апреля | Музыкальный руководитель, воспитатели младших и средних групп |
| «Мы весну встречаем». | 1 неделя мая | Музыкальный руководитель, воспитатели младших и средних групп |
| День Победы | 2 неделя мая | Музыкальный руководитель, воспитатели старшей и подготовительных групп |
| «Поиграй-ка» | 3 неделя мая | Музыкальный руководитель, воспитатели средних и старших групп |
| Выпуск в школу | 4 неделя мая | Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп |

**Мероприятия, приуроченные к памятным датам и событиям российской истории и культуры**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | | **Образовательное событие** |
| **Месяц** | **День** |
| Сентябрь | 2 | День знаний |
|  | 2 - 8 | Неделя безопасности |
|  | 3 | День солидарности в борьбе с терроризмом |
|  | 8 | День Бородинского сражения русской армии под командованием М. И. Кутузова с французской армией (1812г.) |
|  | 8 | Международный день грамотности |
|  | 8 | День памяти жертв фашизма |
|  | 17 | День освобождения Калужской области от немецко – фашистских захватчиков (1943 год) |
|  | 21 | Международный день мира |
|  | 26 - 30 | Неделя безопасности |
| Октябрь | 1 | Международный день пожилых людей |
|  | 4 | День гражданской обороны |
|  | 4 | 65 лет со дня запуска первого искусственного спутника Земли (1957г.) |
|  | 5 | Международный день учителя |
|  | 17 | День рождение летчика, дважды Героя Советского Союза А.Т. Карпова (1917 год) |
| Ноябрь | 4 | День народного единства |
|  | 7 | Революция 1917 года в России |
|  | 11 | День победного окончания Великого стояния на Угре (1480 год) |
|  | 16 | Международный день толерантности |
|  | 20 | Всероссийский день правовой помощи детям |
|  | 29 | День матери в России |
|  | 30 | День утверждения Государственного герба РФ |
| Декабрь | 1 | День рождение Маршала Советского Союза четырежды Героя Советского Союза Г.К. Жукова (уроженца Калужской области) |
|  | 3 | Международный день инвалидов |
|  | 3 | День Неизвестного Солдата |
|  | 5 | День начала контрнаступления советских войск против немецко – фашистских войск в битве под Москвой (1941г.) |
|  | 5 | День добровольца (волонтера). Тематические занятия о добровольчестве и благотворительности |
|  | 9 | День Героев Отечества |
|  | 12 | День Конституции Российской Федерации |
|  | 24 | День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова (1790 год) |
| Январь | 27 | Международный день памяти жертв Холокоста. |
|  | 27 | День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год) |
| Февраль | 2 | День разгрома советскими войсками немецко – фашистских войск в Сталинградской битве (1943г.) |
|  | 8 | День российской науки |
|  | 10-14 | Неделя основ православной культуры «80-летие Великой Победы: память и духовный опыт поколений» |
|  | 15 | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества |
|  | 21 | Международный день родного языка |
|  | 23 | День защитника Отечества |
| Март | 8 | Международный женский день |
|  | 14 | День православной книги |
|  | 18 | День воссоединения Крыма с Россией |
|  | 21 | Международный день поэзии |
|  | 25 – 30 | Всероссийская неделя детской и юношеской книги |
|  | 23 – 29 | Всероссийская неделя музыки для детей и юношества |
| Апрель | 7 | Всемирный день здоровья |
|  | 12 | День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы!» |
|  | 21 | День местного самоуправления |
|  | 27 | День российского парламентаризма |
|  | 30 | День пожарной охраны. Тематическое занятие ОБЖ. |
| Май | 1 | Праздник труда (день труда) |
|  | 9 | День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941- 1945 годов |
|  | 24 | День славянской письменности и культуры |
| Июнь | 1 | Международный день защиты детей |
|  | 6 | День Русского языка – Пушкинский день России |
|  | 12 | День России |
|  | 22 | День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны (1941 год) |
|  | 28 | День Крещение Руси (988 год) |
| Июль | 5 | День официальных символов Калужской области (герба, гимна и флага Калужской области) |
|  | 13 | День освобождения Ульяновского района |
| Август | 1 | День памяти российских воинов, погибших в Первой мировой войне 1914 – 1918 |
|  | 23 | День разгрома советскими войсками немецко – фашистских войск в Курской битве (1943 год) |

**1.1.3. Выставки и конкурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Общесадовские** | | |
| Выставка рисунков, посвященная Дню знаний | Сентябрь | Воспитатели |
| Выставка стенгазет «Мой любимый детский сад», приуроченная ко Дню воспитателя и дошкольного работника | Сентябрь | Воспитатели, родители, дети |
| Конкурс на лучшее блюдо из овощей «Овощной переполох» | Октябрь | Воспитатели и родители средних, старших и подготовительных групп |
| Смотр – конкурс на лучшее осеннее оформление групп детского сада | Октябрь | Воспитатели, родители |
| Акция «Пусть осень жизни будет золотой» (изготовление подарков пожилым людям) | Октябрь | Воспитатели всех групп |
| Фотовыставка «МОЁ УЛЬЯНОВО» | Октябрь | Воспитатели средних, старших и подготовительных групп |
| Выставка стенгазет «Вот оно счастье!», приуроченная ко всемирному дню ребенка | Ноябрь | Воспитатели всех групп |
| Смотр - конкурс на лучшее оформление группы к Новому году. | Декабрь | Воспитатели, родители |
| Традиционная новогодняя выставка креативных новогодних поделок: «Парад снеговиков» (совместно с родителями) | Декабрь | Воспитатели, родители |
| Смотр - конкурс зимних построек на участках "Зимнее королевство" | Январь - февраль | Воспитатели, родители |
| Фотовыставка «Наши папы-бравые солдаты!» | Февраль | Воспитатели всех групп |
| Выставка творческих работ воспитанников «Гордимся нашей армией» (с использованием традиционного и нетрадиционного материала) | Февраль | Воспитатели средних, старших и подготовительных групп |
| Выставка декоративно-прикладного творчества «Бумажные фантазии», приуроченная к международному женскому дню. | Март | Воспитатели всех групп, родители |
| Выставка детского творчества «Пасхальное чудо» | Апрель | Воспитатели всех групп |
| Выставка детского творчества «Загадочный космос» | Апрель | Воспитатели средних, старших и подготовительных групп |
| Конкурс чтецов, посвященный дню рождения детского поэта и писателя В.Д. Берестова | Апрель | Творческая группа, воспитатели |
| Выставка детских творческих работ к 9 Мая «Мы этой памяти верны» | Май | Воспитатели средних, старших и подготовительных групп |
| Организация конкурса на лучший рисунок: «Дети и дорога». | Май | Воспитатели всех групп |
| **Муниципальные** | | |
| Ежегодные Спартакиады по зимним и летним видам спорта среди образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования | По плану мероприятий | Воспитатели подготовительных групп, инструктор по физической культуре |
| Конкурсы ТИК | В течение года | Старший воспитатель, Воспитатели всех групп |
| Конкурсы заповедника «Калужские засеки» | В течение года | Старший воспитатель, Воспитатели всех групп |
| Конкурс «Пасхальной яйцо-2025» | апрель | Старший воспитатель, Воспитатели всех групп |

**1.2. Работа с семьями воспитанников**

**1.2.1. Общие мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| Информационно- справочные стенды: Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ. | В течение года | Заведующий, старший воспитатель |
| «День открытых дверей» «Практическое знакомство родителей с особенностями образовательной деятельности в разных возрастных группах»  Виртуальная экскурсия по детскому саду(размещение информации на официальном сайте ДОУ, показ материала на групповых родительских собраниях). | Сентябрь | Заведующий, Старший воспитатель Воспитатели |
| Рекламный буклет: «Движение - жизнь». Задача: пропагандировать здоровый образ жизни | Октябрь | Заведующий,  старший воспитатель, инструктор по физической культуре |
| Листовки:  «Кладовая здоровья» «Осторожно-тонкий лёд» «Правила дорожного движения» | Ноябрь  Декабрь  Март | Воспитатели |
| Стенды для родителей: «Профилактика вирусных заболеваний» «Дополнительное образование детей» «Великий День Победы» | Октябрь (обеспечение своевременной сменности материала в течение года) | Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели |
| СМИ:  Размещение материалов о ДОУ в печати местной газеты  Размещение материалов о деятельности ДОУ на Сайте ДОУ и в сообществах ДОУ социальных сетей | В течение года | Заведующая, Старший воспитатель |
| Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе ДОУ. | В течение года | Заведующий,  Старший воспитатель Воспитатели |
| Анкетирование родителей (законных представителей) по качеству оказания образовательных услуг (на сайте ДОУ) | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели групп |
| Пополнение мини-музея «Русская изба» | В течение года | Старший воспитатель Воспитатели |
| Консультирование по текущим вопросам | В течение года | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты |
| Анкетирование по текущим вопросам | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |

**1.2.2. Родительские собрания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| **I. Общие родительские собрания** | | |
| Сентябрь | Общее родительское собрание №1  Тема: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФОП ДО» | Заведующий, Старший воспитатель |
| Декабрь | Общее родительское собрание №2 Тема: «Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия» | Заведующий, Старший воспитатель |
| Январь | Общее родительское собрание №3 Тема: «Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно - позитивной среды» | Заведующий, Старший воспитатель |
| Май | Общее родительское собрание №4 Тема: «Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период» | Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели |
| **II. Групповые родительские собрания** | | |
| Группа раннего возраста **«Карапузики»** | | |
| Сентябрь | «Детский сад пришел в семью» | Воспитатели |
| Декабрь | «Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ» | Воспитатели |
| Февраль | «Играем – развиваем речь» | Воспитатели группы |
| Май | «Мы стали на год старше» | Воспитатели |
| Младшая группа **«Фиалка»** | | |
| Сентябрь | «Возрастные особенности детей 3-4 лет. Задачи воспитания и обучения на учебный год». | Воспитатели |
| Декабрь | «Растим юного патриота» | Воспитатели |
| Май | «Наши дети повзрослеели. Наши успехи и достижения» | Воспитатели |
| Разновозрастная группа **«Звездочки»** | | |
| Сентябрь | «Начало учебного года. Образовательный процесс в группе.» | Воспитатели |
| Декабрь | «Роль семьи и семейные ценности. Подготовка к Новому году» | Воспитатели |
| Май | «Наши успехи. Итоги учебного года» | Воспитатели |
| Подготовительная группа **«Незабудка»** | | |
| Сентябрь | «Начинаем новый учебный год» | Воспитатели |
| Ноябрь | «В преддверии Нового года.» | Воспитатели |
| Февраль | «Влияние семьи на духовно-нравственное воспитание детей» | Воспитатели |
| Май | «Итоги учебного года» | Воспитатели |
| Разновозрастная группа **«Солнышко»** | | |
| Сентябрь | Организационное. «Особенности развития детей 2-4 лет.» | Воспитатели |
| Декабрь | «Скоро-скоро Новый год» | Воспитатели |
| Март | «Учимся играя-играя учимся» |  |
| Май | «Чему мы научились за год» | Воспитатели |
| Разновозрастная группа **«Капелька»** | | |
| Сентябрь | «Год до школы. Что должен знать ребенок 5-6 лет» | Воспитатели |
| Май | «Семья на пороге школьной жизни ребенка. Итоги года.» | Воспитатели |
| Разновозрастная группа **«Родничок»** | | |
| Сентябрь | «Год до школы. Самообслуживание в жизни ребенка» | Воспитатели |
| Май | «Итоги года и наши планы» | Воспитатели |
| III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада | | |
| Июнь | «Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025/26 учебном году» | Заведующий, старший воспитатель |

**Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**2.1. Методическая работа**

**2.1.1. Организационная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений. | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Формирование заявок в учреждения на прохождение курсов на 2024 -2025 учебный год. | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ». Формы прохождения: очная и дистанционная. | В течение года (по графику) | Старший воспитатель Педагоги |
| Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении мониторинга развития детей. | Сентябрь, май | Старший воспитатель |
| Оформление отчета «Самообследование деятельности муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения – муниципальный Ульяновский детский сад «Солнышко» | Январь | Старший воспитатель |
| Методическая помощь музыкальному руководителю в подготовке утренников. | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
| Участие педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях разного уровня (дистанционных и очных). | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
| Тиражирование позитивного педагогического опыта педагогов на интернет-сайтах. | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
| Организация участия педагогов и воспитанников в различных конкурсах через образовательные Интернет-порталы и ресурсы | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
| Оказание методической помощи педагогам в организации развивающей предметно-пространственной среды. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| Оказание методической помощи в организации образовательной деятельности с детьми. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| Оказание методической помощи в ведении документации. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| Оказание методической помощи в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| Организация на базе методического кабинета выставок для педагогов. | В течение года | Старший воспитатель |
| Оказание методической помощи педагогам в подготовке к участию в районных методических объединениях | В течение года (по плану ОО) | Заведующий Старший воспитатель |
| Оказание методической помощи в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников. | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| Индивидуальное сопровождение педагогической деятельности педагогов | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| Методическая и практическая помощь в организации и проведении методических мероприятий по плану работы ДОУ | В течение года | Заведующий Старший воспитатель |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | В течение года | Старший воспитатель |

**2.1.2. Консультации для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| «Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования» | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО» | Сентябрь | Старший воспитатель |
| «Обучение грамоте в ДОУ» | Сентябрь | Учитель-логопед |
| «Для чего нужно ГТО в дошкольном возрасте?» | Октябрь | Инструктор по физической культуре |
| «Использование нейроигр в работе с детьми» | Октябрь | Педагог - психолог |
| «Средства и методы формирования у дошкольников безопасности жизнедеятельности». | Ноябрь | Старший воспитатель |
| «Роль воспитателя на музыкальных занятиях». | Ноябрь | Музыкальный руководитель |
| «Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО» | Декабрь | Старший воспитатель |
| «Логопедические пятиминутки в режимных моментах работы воспитателя» | Декабрь | Учитель - логопед |
| «Организация и проведение прогулок в ДОУ» | Январь | Старший воспитатель |
| «Музыкально - дидактические игры». | Январь | Музыкальный руководитель |
| «Как обеспечить порядок, не говоря детям «нет»» | Февраль | Педагог-психолог |
| «Опыты и эксперименты в условиях ДОУ» | Февраль | Старший воспитатель |
| «Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя на утреннике». | Март | Музыкальный руководитель |
| «Современные подходы к нравственно – патриотическому воспитанию детей» | Март | Старший воспитатель |
| «Развитие мелкой моторики рук у детей с нарушением речи в ДОУ» | Апрель | Учитель-логопед |
| «Как облегчить ребенку расставание с родителями» | Апрель | Педагог – психолог |
| «Всемирный день здоровья» | Апрель | Инструктор по физической культуре |
| «Викторина для воспитателей» | Май | Инструктор по физической культуре |
| «Повышение профессионального мастерства через самообразование» - творческие отчеты педагогов по методическим темам. | Май | Старший воспитатель |
| «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» | Май | Старший воспитатель |

**2.1.3. Семинары для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| «Современные подходы по физическому воспитанию в ДОУ» | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели |
| «Роль игры в экологическом воспитании детей дошкольного возраста» | Декабрь | Старший воспитатель |
| «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО» | Февраль | Старший воспитатель |

**2.1.4. План педагогических советов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| Педагогический совет № 1 «Установочный» «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО» | 28.08.2024г. | Заведующий,  Старший воспитатель, Педагоги |
| Тематический педагогический совет №2 «Совершенствование профессиональной компетентности педагогов, направленную на формирование естественно-научной грамотности дошкольников посредством развития первичных экологических представлений» | 05.12.2024г. | Заведующий,  Старший воспитатель, Педагоги |
| Тематический педсовет №3 «Формы и методы взаимодействия с семьей по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» | 21.03.2025 г. | Заведующий,  Старший воспитатель, Педагоги |
| Педагогический совет №4 «Итоговый» «Подведение итогов работы детского сада в 2024/25 учебном году» | 28.05.2025г. | Заведующий,  Старший воспитатель, Педагоги |

**2.1.5. Смотры, конкурсы для педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| Участие педагогов в районных, Всероссийских и Международных педагогических конкурсах. | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
| Смотр – конкурс «Лучший экологический уголок » | Ноябрь | Заведующий Старший воспитатель Воспитатели групп |
| Создание видеороликов «Экспериментирование в ДОУ» | Февраль | Заведующий Старший воспитатель Воспитатели групп |
| Смотр «Организация детской деятельности на прогулке» | Октябрь Январь Май | Заведующий Старший воспитатель Воспитатели групп |
| Создание фото или видео презентации по ознакомлению дошкольников с событиями Великой Отечественной Войны | Апрель | Заведующий Старший воспитатель Воспитатели групп |

**2.1.6. Работа творческой группы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. Утверждение состава творческой группы.  2. Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2024-2025 учебный год.  3. Проведение праздника «День знаний»  4.Квест - игра для воспитателей ДОУ «Путь к успеху»  5.Организация праздничного мероприятия «День дошкольного работника». Оформить помещение детского сада.  6.Проведение детско-родительского конкурса «Овощной переполох»  7.Разместить на официальном сайте детского сада и в интернет – сообществах ДОУ информацию о мероприятиях.  8.Обсуждение и оформление детского сада в осеннем стиле. | Сентябрь | Члены ТГ |
| 1.Оформление музыкального зала, организация и проведение осенних утренников.  2.Смотр – конкурс на лучшее осеннее оформление групп детского сада.  3. Обсуждение сценария на развлечения, посвященные Дню матери.  4. Обсуждение о проведении акции ко Дню пожилого человека  5. Оказание методической помощи по организации детской деятельности на прогулке | Октябрь | Члены ТГ |
| 1. Оформление музыкального зала, организация и проведение развлечения «День матери».  2. Обсуждение сценариев новогодних утренников для разных возрастных групп.  3. Организация конкурса « Лучший уголок основы безопасности жизнедеятельности дошкольников в ДОУ» | Ноябрь | Члены ТГ |
| 1. Организация новогодних утренников.  2. Оформление музыкального зала.  3. Изготовление атрибутов и костюмов  4. Смотр-конкурс «Лучшее оформление группы к Новому году»  5. Оформление выставки детско – родительского творчества «Зимняя мастерская» | Декабрь | Члены ТГ |
| 1. Оказание методической помощи молодым педагогам ДОУ. Развитие профессиональной компетентности воспитателей.  2. Организация и проведение смотра - конкурса зимних построек на участках "Зимнее королевство"  3. Подготовка к фестивалю детских театральных постановок «Солнышко в душе»  4. Помощь в подготовке к конкурсу «Я в педагогике нашел свое призвание» | Январь | Члены ТГ |
| 1. Рекомендации по оформлению выставочной экспозиции ко дню защитников Отечества  2. Обсуждение и разработка сценария к празднику 23 февраля  3. Организация и проведение Праздника ко дню защитника Отечества  4.Оформление галереи детского творчества «На страже Родины»  5. Обсуждение и утверждение сценария праздника ко дню 8 марта.  6. Разработка плана украшения сада и зала к празднованию 8 марта. | Февраль | Члены ТГ |
| 1. Помощь в подготовке и проведении праздника ко дню 8 марта  2. Организация и проведение праздника «Ух ты, масленица»!  3. Организация выставки совместного творчества детей и родителей «Бумажные фантазии»  4.Оказание помощи в организации и проведении выставки на весеннюю тематику в ДОУ  5. Разработка положения о конкурсе чтецов, посвященному дню рождения детского поэта и писателя В.Д. Берестова | Март | Члены ТГ |
| 1. Разработка положения к выставке детского творчества «Загадочный космос», «Мы этой памяти верны»  2. Организация и проведение развлечения «Космическое путешествие»  3. Оформление галереи детского творчества «Загадочный космос»  4. Проведение конкурса чтецов, посвященному дню рождения детского поэта и писателя В.Д. Берестова | Апрель | Члены ТГ |
| 1.Организация и проведение праздника посвящённый Дню Победы.  2. Организация и проведение выпускного бала «До свидания, детский сад!»  3. Оформление галереи детского творчества «Мы этой памяти верны!»  4.Отчет о проделанной работе за учебный год на педсовете | Май | Члены ТГ |

**2.1.7. Самообразование педагогов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| «Пути реализации системы экологической работы в ДОУ» | В течение года | Катайло Е. Н. |
| «Формирование элементарных представлений у детей раннего возраста о малой родине в различных видах деятельности» | В течение года | Антошина Л. С. |
| «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в условиях реализации ФОП» | В течение года | Ерёменко Т. А. |
| «Воспитание нравственно-патриотических качеств личности дошкольника, основанных на их приобщении к истокам русской народной культуры» | В течение года | Афонина Г. В. |
| Экологическое воспитание детей дошкольного возраста | В течение года | Кирюхина Т. Н. |
| Развитие мелкой моторики через дидактические игры и упражнения | В течение года | Ламыкина Н. И. |
| «Использование здоровьесберегающих технологий в процессе обучения и воспитания детей дошкольного возраста в соответствии с ФОП» | В течение года | Горовая Е. Е. |
| Формирование нравственно-патриотических чувств у дошкольников через приобщение к народным традициям и играм | В течение года | Потапова И. И |
| «Развитие речевой активности детей раннего возраста посредством пальчиковых игр и упражнений» | В течение года | Грунина С. И. |
| «Развитие физических качеств дошкольников в рамках внедрения Всероссийского комплекса ГТО» | В течение года | Арбузова Т. А. |

**2.1.8. Взаимодействие ДОУ со школой и общественными организациями**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название** | **Ответственные** |
| Участие в районных совещаниях, конференциях, районных методических объединениях | Старший воспитатель, Воспитатели |
| Участие в районных конкурсах, выставках | Старший воспитатель, воспитатели |
| Взаимодействие с детской библиотекой: организация встречи детей и библиотекаря; беседа о работе  библиотекаря при знакомстве с ролевой игрой «Библиотека»; организация выставки-подборки книг, посвященной детским писателям. | Старший воспитатель, воспитатели подготовительных к школе групп |
| Взаимодействие с Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Калужской области "Центральная межрайонная больница №3": проведение профилактических прививок; проведение диспансеризации детей | Заведующий ДОУ, медсестра |
| Взаимодействие с МОУ «Ульяновская СОШ», МОУ «Дудоровская СОШ», МОУ «Заречная СОШ»: экскурсии, творческие встречи. | Заведующий ДОУ, старший воспитатель |
| Взаимодействие с РДК: развлекательные мероприятия, концерты, фестивали, смотры, ежегодные педагогические чтения. | Заведующий ДОУ, старший воспитатель |
| Взаимодействие с ГПЗ «Калужские засеки»: конкурсу, экскурсии, семинары, выставки | Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели |
| Взаимодействие с районной картинной галереей | Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели |
| Взаимодействие с музеем боевой славы | Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели |
| Взаимодействие с ТИК | Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели |

**2.2. Работа с кадрами**

**2.2.1. Аттестация педагогических работников**

**Организационная деятельность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Ответственный |
| Утверждение состава аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности. | Сентябрь | Заведующий |
| Составление графика аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию. | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Составление плана работы аттестационной комиссии (АК). | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Оформление документации на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности по итогам заседания аттестационной комиссии (АК). | В течение года (по плану работы АК) | Старший воспитатель |
| Оформление представлений на аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности. | В течение года (по плану работы АК) | Заведующий |
| Размещение портфолио педагогов на сайт ДОУ. | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Заседания аттестационной комиссии (АК) для аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности. | В течение года (По графику) | Старший воспитатель |
| Управленческое сопровождение педагогов, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности. | В течение года | Старший воспитатель |
| Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категорию. | В течение года | Старший воспитатель |
| Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам аттестации. | В течение года | Старший воспитатель |
| Сопровождение аттестации педагогических кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию. | В течение года | Старший воспитатель |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ф. И. О. работника** | **Должность** | **Дата аттестации** |
| Катайло Е. Н. | Воспитатель | 11.24 |
| Кирюхина Т. Н. | Воспитатель | 11.24 |
| Ламыкина Н. И. | Воспитатель | 08.24 |
| Бокова Н. В. | Музыкальный руководитель | 01.24 |
| Гусарова А. А. | Воспитатель | 01.24 |
| Горовая Е. Е. | Воспитатель | 01.24 |

**2.2.2. Повышение квалификации педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Составление и утверждение списка педагогических работников, повышающих квалификацию в текущем году | Август | Старший воспитатель |
| Обучение педагогов на курсах по реализации ФОП ДО | В течение года | Старший воспитатель |
| Курсы повышения квалификации по оказанию первой помощи | Ноябрь | Старший воспитатель |
| Выбор и утверждение тем самообразования педагогов в соответствии с задачами годового плана | Август | старший воспитатель |
| Самообразование педагогов | В течение года | Старший воспитатель |
| Аттестация: изучение опыта педагогов, работа с документацией | В течение года | Старший воспитатель |

**Курсы повышения квалификации 2023-2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф. И. О. работника** | **Должность** | **Дата прохождения** | **Наименование курса** |
| Бабаянц М. В. | заведующий | 2023 | «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» |
| Потапова И. И. | старший воспитатель | 2023 | «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» |
| Антошина Л.С. | воспитатель | 2023 | «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023»,  «Педагогическое мастерство воспитателя в современном детском саду 2023/2024: ключевые компетенции воспитателя ДОО в контексте новой федеральной образовательной программы ДО (ФОП ДО)» |
| Афонина Г. В. | воспитатель | 2023 | «Воспитание детей дошкольного возраста» |
| Ерёменко Т. А. | воспитатель | 2023 | «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» |
| Грунина С. И. | воспитатель | 2023 | «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» |
| Катайло Е. Н. | воспитатель | 2023 | «Педагогическое мастерство воспитателя в современном детском саду 2023/2024: ключевые компетенции воспитателя ДОО в контексте новой федеральной образовательной программы ДО (ФОП ДО)»,  «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» |
| Кирюхина Т.Н. | воспитатель | 2023 | «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» |
| Горовая Е. Е. | инструктор по физической культуре | 2023 | «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования 2023» |

**2.3. Контроль и оценка деятельности**

**2.3.1. Внутрисадовский контроль**

**Тематический контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Цель** | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Группа** |
| 1.Готовность Учреждения к ведению образовательной деятельности в учебном году. | Выявить и проанализировать степень готовности Учреждения к началу образовательной деятельности с детьми в новом учебном году.  - наличие документации и планов работ педагогов.  - Создание условий предметно-развивающей среды и психологического комфорта для детей детского сада | Август - сентябрь | Заведующий ДОУ, старший воспитатель | Все группы |
| 2. «Организация и эффективность работы по обеспечению двигательной активности детей на прогулке» | Анализ системы работы по обеспечению двигательной активности детей на прогулке | Октябрь Январь Май | Заведующий ДОУ, старший воспитатель | Все группы |
| 3. «Организация работы по формированию у детей навыков безопасного поведения» | Оценить условия и эффективность работы педагогов по формированию у детей основ безопасности жизнедеятельности. | Ноябрь | Заведующий ДОУ, старший воспитатель | Все группы |
| 4. «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательно – исследовательской и опытно – экспериментальной деятельности» | Анализ организации познавательно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности с дошкольниками. | Февраль | Заведующий ДОУ, старший воспитатель | Все группы |
| 5. «Организация работы педагогического коллектива по патриотическому воспитанию детей в условиях ДОУ» | Определение уровня образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста; выяснение причин и факторов, определяющих качество работы по патриотическому воспитанию дошкольников. | Апрель | Заведующий ДОУ, старший воспитатель | Все группы |
| 6.Качество воспитательно- образовательной и физкультурно- оздоровительной деятельности ДОУ с детьми за 2023 – 2024 учебный год. | Проанализировать и оценить итоги работы за учебный год  -Анализ состояния здоровья и физического развития детей.  -Результаты воспитательно- образовательной работы с детьми. | Май | Заведующий ДОУ, старший воспитатель | Все группы |

**Оперативный контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Срок** |
| 1. | Подготовка воспитателей к образовательной деятельности с дошкольниками | Ежемесячно |
| 2. | Посещение НОД, режимных моментов | Ежемесячно |
| 3. | Анализ календарно - тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с новыми требованиями, с учетом регионального компонента | Ежемесячно |
| 4. | Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учётом специфики сезона | Ежемесячно |
| 5. | Оснащение группы и готовность к новому учебному | Сентябрь |
| 6. | Контроль за ведением индивидуальных адаптационных листов в группах раннего возраста | Сентябрь |
| 7. | Контроль за организацией работы воспитателя в период адаптации (прием, работа с родителями, создание комфортных условий и т.п.) | Сентябрь - октябрь |
| 8. | Культурно – гигиенические навыки детей во время приёма пищи | Октябрь |
| 9. | Состояние документации педагогов. | Октябрь |
| 10. | Организация разнообразной деятельности детей на прогулке | Ноябрь |
| 11. | Уровень подготовки и проведения собраний в группах | Ноябрь |
| 12. | Выполнение решений педагогического совета. | В течение года |
| 13. | Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики. | Сентябрь, февраль |
| 14. | Соблюдение требований к прогулке | Ежемесячно |
| 15. | Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ | Октябрь |
| 16. | Условия для духовно-нравственного воспитания | Октябрь, январь, май |
| 17. | Формирование знаний основ безопасности жизнедеятельности. | Февраль - март |
| 18. | Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО | Ежемесячно |
| 19. | Изучение уровня готовности старших дошкольников к школе | Май |
| 20. | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Июнь-август |

**Медико-педагогический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. | Динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей  - диагностика физического развития детей  - антропометрические исследования  - осмотр врачами поликлиники | 2 раза в год  2 раза в год  1 раз в год | Старший воспитатель,  Медицинская сестра, воспитатели |
| 2. | Контроль за санитарно - гигиеническим состоянием групп, музыкальным и физкультурным залом. | Ежедневно | Медсестра |
| 3. | Контроль за организацией питания, соблюдение норм блюд | Ежедневно | Медсестра |
| 4. | Санитарно - просветительская работа по вопросам физического развития и оздоровления детей среди родителей: наглядная агитация, уголки здоровья | 1 раз в месяц | Старший воспитатель, медсестра |
| 5. | Контроль за проведением утренней гимнастики, подвижных игр. | Поквартально | Старший воспитатель, медсестра |
| 6. | Контроль за общим двигательным режимом | Поквартально | Медсестра |
| 7. | Контроль за проведением физкультурных занятий | Поквартально | Старший воспитатель, медсестра |

**Персональный контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Цель** | **Срок** | **Педагог** | **Ответственный** |
| 1.Организация работы педагогов по организации работы в группе раннего возраста | Изучить уровень профессиональной деятельности педагогов в организации работы с детьми. | Март Апрель | Грунина С. И. | Заведующий ДОУ, старший воспитатель |

**2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направления ВСОКО** | | **Компоненты** | **Периодичность** | **Ответственные** |
| Качество содержания образовательного процесса | | | | |
| Наличие образовательной программы дошкольного образования, разработанной и утвержденной в ДОО | |  | 1 раз в год: август | Старший воспитатель |
| Соответствие образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО к структуре и содержанию образовательных программ дошкольного образования | | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО и ФОП ДО | 1 раз в год: август | Старший воспитатель |
| Качество образовательных условий в ДОО | | | | |
| Кадровые условия | Квалификация педагогических работников | | 1 раз в год, август | Заведующий Старший воспитатель |
|  | Квалификация учебно- вспомогательного персонала | | 1 раз в год, август | Заведующий Старший воспитатель |
|  | Должностной состав реализации ОП ДО | | 1 раз в год, август | Заведующий Старший воспитатель |
|  | Количественный состав реализации ОП ДО | | 1 раз в год, август | Заведующий Старший воспитатель |
|  | Компетенции педагогических работников | | 1 раз в год, август | Заведующий Старший воспитатель |
| Развивающая предметно пространственная среда | Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО и ОП ДО | | 1 раз в год, май | Рабочая группа Педагоги |
| Психолого-педагогические условия | Взаимодействия сотрудников с детьми | | В течение года | Старший  воспитатель Педагоги |
|  | Психолого-педагогические условия социально личностного развития ребенка в процессе организации познавательной деятельности | | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
|  | Психолого-педагогические условия социально-личностного развития ребенка в процессе организации конструктивной деятельности | | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
|  | Психолого-педагогические условия социально-личностного развития ребенка в процессе организации познавательно-исследовательской деятельности | | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
|  | Психолого-педагогические условия социально-личностного развития ребенка в процессе организации театрализованной деятельности | | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
|  | Психолого-педагогические условия социально-личностного развития ребенка в процессе организации речевой и коммуникативной деятельности | | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
|  | Психолого-педагогические условия социально-личностного развития ребенка в процессе организации социально ориентированной деятельности | | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
|  | Психолого-педагогические условия социально - личностного развития ребенка в процессе организации физического развития | | В течение года | Старший воспитатель Педагоги |
| Материально-технические условия | Средства обучения и воспитания детей | | 1 раз в год, август или дополнительно по необходимости | Заведующий Старший воспитатель |
|  | Учебно-методическое обеспечение ОП ДО | | 1 раз в год, август | Заведующий Старший воспитатель |
|  | Материально-техническое обеспечение ОП ДО | | 1 раз в год, август | Заведующий Старший воспитатель |
|  | Предметно-пространственная среда | | 1 раз в год, август | Заведующий Старший воспитатель |
| Качество результатов образовательной деятельности | | | | |
| Взаимодействие с семьей | Степень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг | | май | Старший воспитатель Педагоги |
| Взаимодействие с педагогами | Степень удовлетворенности своим трудом | | май | Старший воспитатель Педагоги |
| Мониторинг уровня развития воспитанников | Анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. | | Сентябрь, май | Старший воспитатель Педагоги |

**Блок III. ХОЗЯЙТСВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

**3.1. Закупка и содержание материально-технической базы**

**3.1.1. Организационные мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Приемка ДОУ к новому учебному году | Август | Заведующий, завхоз |
| Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей | Сентябрь | Заведующий, завхоз |
| Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега, обкос травы | Постоянно | Заведующий, завхоз, дворник |
| Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров | Сентябрь | Заведующий |
| Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности | Сентябрь | Заведующий |
| Подготовка здания к зимнему периоду, утепление окон в группах | Октябрь - ноябрь | Заведующий, завхоз, помощники воспитателя |
| Оформление муниципальных контрактов и договоров | В течение года | Заведующий |
| Составление графика отпусков | Декабрь | Заведующий |
| Рейд по проверке санитарного состояния групп | Еженедельно | Заведующий, медицинская сестра |
| Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. | Декабрь | Заведующий, завхоз, воспитатели |
| Техника безопасности при проведении новогодних елок | Декабрь | Заведующий, завхоз, воспитатели |
| Выполнения санэпидрежима в ДОУ | Февраль | Заведующий, медицинская сестра |
| Подготовка к весеннему периоду | Март | Заведующий, завхоз |
| Неделя охраны труда | Апрель | Заведующий, завхоз, профсоюзный комитет |
| Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе | Май | Заведующий |

**3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| Обеспечение работы входного фильтра с термометрией лиц, находящихся в организации. | Ежедневно | Заведующий Медицинская сестра |
| Незамедлительная изоляция лиц с признаками инфекционных заболеваний. | По мере возникновения ситуаций | Медицинская сестра |
| Проведение в организации противоэпидемиологические мероприятия, включающие:  - Уборка всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, зарегистрированные в установленном порядке.  - гигиеническая обработка рук с применением кожных антисептиков при входе в учреждение, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты.  - ежедневная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, генеральная уборка один раз в неделю.  - наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук.  - Регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха, проветривание помещений в соответствии с графиком учебного процесса и режима работы организации.  - Проведение влажной уборки с применением дезинфицирующих средств при использовании музыкального зала после каждого посещения.  - Проведение ежедневной обработки игрушек и игрового оборудования с применением дезинфицирующих средств. | Ежедневно | Заведующий Медицинская сестра |
| Обеспечение сотрудников одноразовыми масками, дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. | Ежедневно | Заведующий, завхоз |
| Посещение организации детьми, перенесшими заболевание, или в случае, если ребенок был в контакте с больным, допускается только при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний. | По мере возникновения ситуаций | Медицинская сестра |
| Групповая изоляция с проведение всех занятий в помещениях групповых комнат и на открытом воздухе отдельно от других возрастных групп | В соответствии с САН ПИН | Заведующий Медицинская сестра |

**3.2. Безопасность**

**3.2.1. Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| Издание приказа о назначении должностного лица ответственного за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности | Январь | Заведующий, ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Проверка тревожной сигнализации | Ежедневно | Заведующий, Охрана детского сада, ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Обновление информации на стенде «Терроризм – угроза обществу» | В течении года | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Обследование состояния ТСО и инженерно-технической укрепленности объекта | В течении года | Заведующий, УВО ВНГ России по Калужской области, ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Проведение антитеррористических инструктажей с работниками | В течении года | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Составление графика дежурств пропускного режима | Сентябрь | Заведующий |
| Установка системы оповещения | Сентябрь - февраль | Заведующий, завхоз |

**3.2.2. Пожарная безопасность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| Проведение противопожарных инструктажей с работниками | Сентябрь и по необходимости | Ответственный за пожарную безопасность |
| Организация и проведение тренировки по эвакуации на случай пожара | Октябрь, апрель | Ответственный за пожарную безопасность |
| Проведение ревизии наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие действующим законодательством | Август | Заведующий и ответственный за пожарную безопасность |
| Издание приказа о назначении должностного лица ответственного за пожарную безопасность | Сентябрь | Заведующий и ответственный за пожарную безопасность |
| Перезарядка огнетушителей | По мере необходимости | Ответственный за пожарную безопасность |
| Проведение ревизии пожарного инвентаря | Август | Завхоз и ответственный за пожарную безопасность |
| Контроль работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты  техобслуживания | По графику | Завхоз и ответственный за пожарную безопасность |
| Обследование состояния автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуации людей при пожаре | Ежемесячно | Заведующий, ВДПО |
| Проверка подвала на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора | Еженедельно | Завхоз |
| Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам | Ежемесячно | Ответственный за пожарную безопасность |
| Обновление информации на стендах «Пожарная безопасность» | Сентябрь | Ответственный за пожарную безопасность |

**3.2.3. Ограничительные мероприятия**

**3.2.3.1. Профилактика вирусных инфекций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| **Организационные мероприятия** | | |
| Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций | 1 раз в квартал | Медсестра |
| Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и сотрудниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций | Сентябрь, январь | Медсестра |
| **Санитарно-противоэпидемические мероприятия** | | |
| Проводить усиленный фильтр воспитанников и сотрудников:  Термометрия с помощью бесконтактных термометров;  Опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний | Ежедневно утром | Медсестра |
| Проводить уборку помещений и проветривание для работников и воспитанников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств | Ежедневно | Завхоз, помощники воспитателей |
| Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья | В течение года | Педагоги |
| Пополнять запас:  - СИЗ- масок и перчаток;  - дезинфицирующих средств;  - кожных антисептиков. | Ежемесячно | Контрактный управляющий, бухгалтер, завхоз |
| Проверять эффективность работы вентиляционных систем. Обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов | Раз в квартал | Рабочий по обслуживанию здания, завхоз |
| Следить за качеством и соблюдением порядка проведения:  - текущей уборки и дезинсекции  - генеральной уборки | Ежедневно | Завхоз |