

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение-  
муниципальный Ульяновский детский сад «Солнышко»  
(МКДОУ «Детский сад «Солнышко»)

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МКДОУ «Детский сад «Солнышко»  
протокол от 30.08.2022 № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МКДОУ «Детский сад «Солнышко»  
*Бабаян* М. В. Бабаян  
от 30.08.2022



## **ПЛАН РАБОТЫ**

**Муниципального казенного дошкольного  
образовательного учреждения – муниципальный  
Ульяновский детский сад «Солнышко»  
на 2022/2023 учебный год**

с. Ульяново

2022 г.

*Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение-  
муниципальный Ульяновский детский сад «Солнышко»  
(МКДОУ «Детский сад «Солнышко»)*

**СОГЛАСОВАНО**

*Педагогическим советом  
МКДОУ «Детский сад «Солнышко»  
протокол от 30.08.2022 № 1*

**УТВЕРЖДАЮ**

*Заведующий МКДОУ « Детский сад «Солнышко»  
\_\_\_\_\_ М. В. Бабаянц  
от 30.08.2022*

**ПЛАН РАБОТЫ  
Муниципального казенного дошкольного  
образовательного учреждения – муниципальный  
Ульяновский детский сад «Солнышко»  
на 2022/2023 учебный год**

с. Ульяново

2022 г.

# Содержание

## **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 1.1. Реализация образовательных программ 2–3
- 1.2. Работа с семьями воспитанников 4–5

## **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 2.1. Методическая работа 6–7
- 2.2. Нормотворчество 8
- 2.3. Работа с кадрами 9
- 2.4. Контроль и оценка деятельности 11-14

## **Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

- 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы 15–18
- 3.2. Безопасность 19–22
- 3.3. Ограничительные меры 23

## **Пояснительная записка**

**ЦЕЛИ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА НА 2022/23:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо построить работу в соответствии с ФГОС ДО, создать благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- объединить усилия родителей и педагогов для успешного решения оздоровительных и воспитательных задач;
- формировать семейные ценности у дошкольников, сохранять и укреплять здоровье детей, их физическое развитие через совместную деятельность с семьями воспитанников;
- охранять жизнь и здоровье детей;
- осуществить переход на новую форму планирования воспитательно-образовательного процесса, соответствующую Федеральному государственному образовательному стандарту с интеграцией образовательных областей и комплексно-тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса;
- организовать работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей;
- вести постоянную работу с воспитанниками с государственными символами страны.

## Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Реализация образовательных программ

#### 1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Подготовить список воспитанников дошкольного возраста и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	Ежемесячно до 5 числа	Воспитатели групп, старший воспитатель
День знаний	1 сентября	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп
Организация мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	До 27 сентября	Воспитатели, старший воспитатель
Международный день пожилых людей	1 октября	Воспитатели всех возрастных групп
День отца в России	16 октября	Воспитатели всех возрастных групп
Праздник осени	октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп
День народного единства	ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп
День матери	ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп
День Государственного герба Российской Федерации	30 ноября	Воспитатели всех возрастных групп
День Конституции Российской Федерации	12 декабря	Воспитатели всех возрастных групп
Новогодний утренник.	Декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	27 января	Воспитатели всех возрастных групп
Спортивные соревнования, посвящённые Дню зимних видов спорта	Февраль	Инструктор по физической культуре Старший воспитатель

		Воспитатели
Досуг. «Широкая масленица!»	февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели
Праздник, посвященный Дню защитника Отечества	февраль	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп
Праздник, посвященный международному женскому дню.	Март	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп
День космонавтики	12 апреля	Воспитатели всех возрастных групп
Праздник, посвященный Пасхе. «Светлое Христово Воскресение»	Апрель	Музыкальный руководитель Воспитатели
Всемирный день Земли	22 апреля	Воспитатели всех возрастных групп
Организация массового мероприятия, посвященного Празднику Весны и Труда	апрель	Воспитатели, старший воспитатель
Организация массового мероприятия ко Дню победы	Май	Музыкальный руководитель Воспитатели
Организация массового мероприятия «Выпускной»	До 25 мая	Воспитатели подготовительной группы, музыкальный руководитель
Обновление содержания рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Воспитатели, старший воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
День защиты детей	1 июня	Воспитатели всех возрастных групп
Троица	4 июня	Воспитатели всех возрастных групп
День России	12 июня	Воспитатели всех возрастных групп
День семьи, любви и верности	8 июля	Воспитатели всех возрастных групп
День Государственного флага Российской Федерации	22 августа	Воспитатели всех возрастных групп
<b>Образовательная работа</b>		
Проверить и по необходимости актуализировать основную образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов Российской Федерации	Сентябрь	Старший воспитатель

Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Вывешивание в кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ООП ДОО	Май-август	Воспитатели, старший воспитатель

### 1.1.2. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Завхоз
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Завхоз
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Апрель	Завхоз
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Воспитатели
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Май	Воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Завхоз
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Старший воспитатель, воспитатели

Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	Май	Старший воспитатель

### 1.1.3. Смотры, выставки, конкурсы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Выставка поделок из природного материала «Золотая осень»	Сентябрь октябрь	Воспитатели всех возрастных групп
2.	Выставка к Дню отца	Октябрь	Воспитатели всех возрастных групп
3.	Смотр-конкурс патриотических уголков	Октябрь-ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп
4.	Конкурс рисунков и поделок «Новый год без топора»	Декабрь	Воспитатели всех возрастных групп
5.	Смотр-конкурс «Лучшая зимняя площадка – 2023»	Декабрь-февраль	Воспитатели всех возрастных групп
6.	Выставка к Дню защитника Отечества	Февраль	Воспитатели всех возрастных групп
7.	Выставка посвящённая Международному женскому дню	Март	Воспитатели всех возрастных групп
8.	Конкурс плакатов «Чистая вода!» (заповедник «Калужские засеки»)	Март	Воспитатели всех возрастных групп
9.	Смотр-конкурс «Огород на подоконнике»	Март-апрель	Воспитатели всех возрастных групп
10.	Районный конкурс рисунка «Выборы глазами детей»	Март-апрель	Воспитатели всех возрастных групп
11.	Выставка художественного творчества, посвящённая Дню космонавтики, «В космическом мире»	Апрель	Воспитатели всех возрастных групп
12.	Выставка поделок «Светлое Христово Воскресение»	Апрель	Воспитатели всех возрастных групп
13.	Конкурс рисунков, посвященный Дню птиц.	Апрель	Воспитатели всех возрастных групп



			групп
14.	Смотр – конкурс уголков природы	Апрель-май	Воспитатели всех возрастных групп
15.	Выставка художественного творчества «И помнит мир спасённый»	Май	Воспитатели всех возрастных групп

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август	Заведующий
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август	Заведующий
Сбор сведений для составления социального паспорта	Сентябрь	Воспитатели, старший воспитатель
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель
<b>Мониторинговые мероприятия</b>		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– оценка работы детского сада	Май	
Опросы: – образовательные установки для вашего ребенка»	Август	Старший воспитатель
– способы взаимодействия с работниками детского сада»	Август	
<b>Совместная деятельность</b>		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	Воспитатели
Акция «Подари ромашку»	Июль	Воспитатели
Организация выставок	По графику	Воспитатели

Участие в конкурсах	По графику	Воспитатели
<b>Информирование и просвещение</b>		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Воспитатели
Групповое консультирование: – «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– профилактика коронавирусной инфекции	Октябрь	
– формирование самостоятельности у детей	Ноябрь	
- формирование знаний о государственных символах Российской Федерации	По графику	
– компьютерные игры и дети	Декабрь	
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– правила фото- и видеосъемки в детском саду	Сентябрь	
– правила посещения детского сада	Сентябрь	
– мы пешеходы	Апрель	
– безопасность ребенка у водоема»	Май	
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		

Сентябрь	Звёздочка, Капелька: «Что должен знать ребёнок в 5-7 лет». Ромашка: «Год до школы»	Воспитатели групп
	Родничок: «Возрастные особенности детей 3-4 лет. Самообслуживание в жизни ребенка. Задачи воспитания и обучения детей 4-5 лет. Год до школы.	Воспитатели групп
	Солнышко: «Задачи воспитания и обучения детей 3–5 лет»	Воспитатели групп
	Незабудка: «Задачи воспитания и обучения на 2022-2023 год»	Воспитатели групп
	Фиалка: «Совместная подготовка к учебному 2022-2023 году»	Воспитатели групп
Декабрь	Ромашка: «Подготовка руки дошкольника к письму»	Воспитатели групп
	Звездочка, Незабудка, Капелька, Родничок, Солнышко, Фиалка: «Скоро-скоро Новый год»	Воспитатели групп
Январь	Незабудка: «Роль семьи в воспитании дошкольника»	Воспитатели групп
Март	Фиалка: «Учимся, играя – играя, учимся»	Воспитатели групп
Апрель	Солнышко, Капелька, Родничок, Звездочка: «Роль семьи в воспитании грамотного пешехода»	Воспитатели групп
Май	Ромашка, Звездочка: «Семья на пороге школьной жизни ребенка. Итоги года».	Воспитатели групп
	Капелька, Родничок: «Итоги года и наши планы»	Воспитатели групп
	Незабудка: «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей».	Воспитатели групп
	Фиалка: «Чему мы научились за год»	Воспитатели групп
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

## Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Заведующий, старший воспитатель
Пополнение кабинетов методическими и	В течение	Старший

практическими материалами	всего периода	воспитатель
Оформление картотек - разработок по возрастам	В течение всего периода	Старший воспитатель
Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения	Апрель	Старший воспитатель
Составление режима дня групп	Октябрь, апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Составление диагностических карт	В течение всего периода	Старший воспитатель, воспитатели
Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	Старший воспитатель
Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	В течение всего периода	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Старший воспитатель

### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Использование госсимволов в обучении и воспитании	Сентябрь	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медработник
Портфолио дошкольника	Февраль	Старший воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Декабрь	Старший воспитатель
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Март	Инструктор по физической культуре
Подготовка дошкольников 5–7 лет к овладению грамотой	Октябрь	Учитель-логопед

#### 2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок	Январь	Заведующий, инструктор по физической культуре
Анализ воспитательно-образовательной работы детского сада за прошедший учебный год	Май	Заведующий, старший воспитатель
Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении в предстоящем учебном году	Август	Заведующий, старший воспитатель

#### 2.1.5. Самообразование

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Тема углубленной работы по самообразованию
1.	Антошина Л. С.	Формирование духовно-нравственных качеств личности детей дошкольного возраста
2.	Арбузова Т. А.	Совершенствование двигательных навыков и развитие физических качеств дошкольников через игровую деятельность
3.	Афонина Г. В.	Воспитание патриотических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности через проектную деятельность
4.	Горовая Е. Е.	Физкультурно-оздоровительная работа с детьми дошкольного возраста
5.	Грунина С. И.	Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста
6.	Ерёменко Т. А.	Экологическое воспитание детей в детском саду
7.	Катайло Е. Н.	Развитие творческих способностей у детей посредством изобразительности
8.	Кирюхина Т. Н.	Экологическое воспитание детей дошкольного возраста
9.	Ламыкина Н. И.	Развитие мелкой моторики через дидактические игры и упражнения
10.	Потапова И. И.	Формирование нравственно-патриотических чувств у дошкольников через приобщение к народным традициям и играм

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	специалист по охране труда

### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение об оплате труда	январь	Заведующий
Локальный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления детского сада и требований Правил, утвержденных приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н	до 1 сентября	специалист по охране труда
Локальный акт «О нормах бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам» (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОПР, мнения выборного органа первичной профсоюзной детского сада или иного представительного органа работников)	до 1 сентября	специалист по охране труда, заведующий

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списков педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	Сентябрь	Заведующий, завхоз, старший воспитатель
Подготовка информации о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Октябрь	Завхоз, старший воспитатель
Утверждение состава аттестационной комиссии	Октябрь	Заведующий

Проведение консультаций для аттестуемых работников	По графику	Члены аттестационной комиссии
Организация работы по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	По необходимости	по мере необходимости
Заседания аттестационной комиссии	По графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	По графику	Секретарь аттестационной комиссии

### 2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников и переподготовка непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Лахтина Татьяна Николаевна	Помощник воспитателя	Август 2022 года	Переподготовка Помощник воспитателя
Алёхина Наталья Павловна	Помощник воспитателя	Август 2022 года	Переподготовка Помощник воспитателя
Бабаянц Мария Владимировна	Заведующий	Август - октябрь 2022 года	Переподготовка Менеджмент дошкольного образования

### 2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Декабрь	Специалист по охране труда
Провести закупку: – поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; – поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	До 1 сентября	Контрактный управляющий, завхоз

## 2.4. Контроль и оценка деятельности

### 2.4.1. Внутрисадовый контроль

<b>Объект контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	завхоз, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп  Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	старший воспитатель
Организация предметно-	Оперативный	Посещение групп,	Февраль	Старший воспитатель



развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)		наблюдение		
Организация предметно-развивающей среды (патриотические уголки, госсимволика)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник

#### 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

#### 2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка к проверке Управления Роспотребнадзора (проверка соблюдения действующего законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения)	Октябрь	Завхоз
Подготовка к проверке ГУ МЧС России (проверка соблюдения требований пожарной безопасности)	Октябрь	ответственный за пожарную безопасность
Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2023 год	Декабрь	заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Завхоз, старший воспитатель

### Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

#### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

##### 3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Декабрь	Заведующий, бухгалтер
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка публичного доклада	Июнь–июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь–август	Работники детского сада

##### 3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Завхоз
Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – постельного белья и полотенец;	Ноябрь	Заведующий, контрактный управляющий

– смену песка в детских песочницах; – дератизацию и дезинсекцию; – вывоз отходов; – проведение лабораторных исследований и испытаний		
Высадка зеленых насаждений и цветов	Апрель	Завхоз

### 3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: <ul style="list-style-type: none"> <li>• поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги</li> <li>• поставка обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ</li> </ul>	Сентябрь-октябрь	Заведующий, Контрактный управляющий
Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	Сентябрь	Завхоз
Обустроить площадку для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнению Государственного гимна РФ	Сентябрь	Завхоз
Приобретение: <ul style="list-style-type: none"> <li>– наглядных пособий, плакатов, стендов;</li> <li>– оборудования для игровых комнат;</li> <li>– программного обеспечения для компьютеров</li> </ul>	Апрель-май	Контрактный управляющий, старший воспитатель, завхоз
Оборудование игровых и спален мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников	Январь, август	Завхоз, старший воспитатель
Укомплектование помещений для занятий с детьми электронными средствами обучения	Август	Завхоз, старший воспитатель

### 3.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сокращение бумажного документооборота	В течение всего периода	Работники детского сада
Переход на электронный кадровый документооборот	Сентябрь – октябрь	Заведующий
Формирование перечня компьютерного оборудования, которое необходимо заменить	Октябрь	Завхоз

отечественным		
Закупка отечественного компьютерного оборудования	Ноябрь – март	Контрактный управляющий

### 3.2. Безопасность

#### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</b>		
Провести закупки:  – оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации;  – выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения;	Сентябрь-октябрь	Заведующий, завхоз
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Руководители структурных подразделений
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель заведующего по АХЧ
<b>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</b>		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений:	Сентябрь	Завхоз, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

– разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории		
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	Ноябрь	Заведующий и ответственный за обслуживание здания
– заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;		
– заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;		
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	Декабрь	
– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	Январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить и наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий, контрактный управляющий

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационно-методические мероприятия по</b>		

<b>обеспечению пожарной безопасности</b>		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Завхоз, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
<b>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</b>		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить работоспособность котельной	Сентябрь	Оператор котельной, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: — вентиляционные камеры; — циклоны; — фильтры; — воздухопроводы	Октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности

Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	Ноябрь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Купить покрывало для изоляции очага возгорания	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить: — огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.;	В соответствии с технической документацией устройств	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
— устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения;		
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель заведующего по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Производить своевременную очистку	В зимний период	Ответственный за

балкона, крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега		обеспечение пожарной безопасности
<b>Инженерно – технические противопожарные мероприятия</b>		
Оборудовать двери, отделяющие общие лестничные клетки от коридоров, доводчиками и уплотнением в притворах	Октябрь-ноябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
<b>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</b>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности и заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

### 3.3. Ограничительные меры

#### 3.3.1. Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Организационные мероприятия</b>		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Контрактный управляющий, бухгалтер, завхоз
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	Еженедельно	завхоз



– проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;	Октябрь, март	
– следить за работой бактерицидных установок;	Ежедневно	Завхоз
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	Завхоз
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Завхоз
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Воспитатели
<b>Санитарно-противоэпидемические мероприятия</b>		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	воспитатели, ответственный за охрану труда
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	технический персонал
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работника	Еженедельно по понедельникам	ответственный за охрану труда
Следить за порядком обработки посуды	Ежедневно	ответственный за организацию питания
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	воспитатели групп